

# STATUT

## Nadačního fondu Zdravé dětství

### Část A

#### Základní ustanovení

#### I.

##### Název a sídlo nadačního fondu

1. Název nadačního fondu je **Zdravé dětství** (dále jen „nadační fond“).
2. Sídlo Nadačního fondu je Bulharská 47, Brno, 612 00.

#### II.

##### Zřizovatel nadačního fondu

Zřizovatelem je **Doc. RNDr. Anna Putnová, Ph.D., MBA**, rč. 605724/1542, bytem Bulharská 48, Brno, 612 00.

#### III.

##### Vznik fondu

1. Nadační fond vznikl dnem zápisu do nadačního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, sp. zn. **N 356**, dne 13.dubna 2011.
2. Identifikační číslo fondu je 29272963.

#### IV.

##### Cíl nadačního fondu, jeho zdroje a způsob jejich použití

1. Cílem nadačního fondu je:
  - podpora sportu,
  - podpora zdravého životního stylu,
  - podpora mládeže.
2. Zdrojem prostředků nadačního fondu jsou zejména finanční a jiné prostředky ve formě:
  - darů a příspěvků od fyzických a právnických osob z ČR i zahraničí včetně darů a příspěvků od vlastních členů,
  - výtěžků účelových akcí pořádaných nadačním fondem,
  - úroků z finančních prostředků uložených u peněžních ústavů.

Nadační fond může ke splnění cílů, pro které byl zřízen, nabývat movitý a nemovitý majetek, který je pak součástí jeho jmění.

3. Nadační fond používá získané prostředky zejména na:
  - financování aktivit směřujících k plnění cílů nadačního fondu,
  - krytí běžných provozních výdajů.

## **Část B Majetek fondu a jeho použití**

### **V. Výše majetkového vkladu**

Majetkový vklad do nadačního fondu ke dni podání návrhu na zápis do rejstříku tvoří finanční prostředky ve výši 10 000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých).

### **VI. Podmínky a způsob poskytování nadačního příspěvku**

1. Fond může poskytovat nadační příspěvky pouze v souladu s cíly nadačního fondu podle čl. IV a za splnění níže uvedených podmínek.
2. Nadační příspěvek může být poskytnut právnické nebo fyzické osobě, která realizuje projekty, jež nadační fond v souladu se zřizovací listinou a tímto statutem podporuje, a která o poskytnutí nadačního příspěvku nadační fond požádá (dále jen „žadatel“), jakož i fyzickým nebo právnickým osobám v rámci vlastních aktivit nebo projektů fondu.
3. Nadační příspěvky se zpravidla poskytují ve formě peněžitého plnění.
4. Nadační příspěvky mohou mít charakter jak plnění jednorázového, tak opětovného.

### **VII. Rozhodování o poskytování nadačního příspěvku**

1. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada fondu na základě písemné žádosti doručené na adresu sídla nadačního fondu, nebo i bez podání žádosti.
2. Žadatelem o poskytnutí nadačního příspěvku může být jakákoliv právnická nebo fyzická osoba způsobilá k právním úkonům, přičemž v rámci žádosti o poskytnutí nadačního příspěvku musí uvést:
  - a) svou přesnou identifikaci (u fyzických osob je to rodné číslo, číslo občanského průkazu nebo pasu, bydliště; u právnických osob je IČ, či výpis z obchodního či jiného obdobného rejstříku, zapisuje-li se do něj), údaje o případném zahraničním podílu (u právnických osob),
  - b) požadovanou výši finančního příspěvku,
  - c) označení účelu, pro nějž žádá nadační příspěvek, příp. podrobnou charakteristiku projektu, o jehož podporu se uchází,
  - d) předpokládanou výši nákladů projektu a jejich složení.
3. Žádosti o individuální nadační příspěvky budou posuzovány jak z hlediska jejich naléhavosti a potřebnosti, tak z hlediska jejich souladu s posláním fondu. Správní rada může žadatele požádat o doplnění žádosti o další údaje a stanovit mu k tomu přiměřenou lhůtu.
4. Nedoplní-li žadatel žádost podle předchozího odstavce ve stanovené lhůtě, hledí se na žádost, jako by nebyla podána.
5. O poskytnutí prostředků fondu rozhoduje správní rada do dvou měsíců ode dne doručení žádosti nebo jejího doplnění. Rozhodnutí správní rady obsahuje:

- a) identifikaci žadatele,
  - b) označení účelu nebo projektu, který má být fondem podpořen,
  - c) formu podpory,
  - d) výši poskytnutých prostředků.
6. Nadační příspěvek nelze poskytnout členům správní rady nebo členům dozorčí rady nebo osobám jim blízkým, jakož ani právnickým osobám, ve kterých je člen správní rady či člen dozorčí rady statutárním orgánem nebo členem statutárního nebo kontrolního orgánu.
7. Fond se nesmí podílet na financování politických stran nebo politických hnutí.

### **VIII.**

#### **Náklady na správu nadačního fondu**

Celkové roční náklady nadačního fondu související s jeho správou nesmí převýšit padesát procent (50%) majetku nadačního fondu podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku.

### **IX.**

#### **Výroční zpráva**

1. Správní rada nadačního fondu vypracuje Výroční zprávu o činnosti nadačního fondu vždy za kalendářní rok, a to nejpozději do 30. června následujícího kalendářního roku. Výroční zpráva bude obsahovat přehled o veškeré činnosti nadačního fondu za hodnocené období a zhodnocení této činnosti. Nedílnou součástí Výroční zprávy tvoří vždy roční účetní závěrka nadačního fondu.
2. Výroční zpráva bude uložena u rejstříkového soudu nejpozději do třiceti (30) dnů od jejího schválení správní radou. Správní rada může rozhodnout o dalším způsobu zveřejnění výroční zprávy.

### **Část C**

#### **Orgány nadačního fondu**

### **X.**

#### **Správní rada**

1. Správní rada je statutárním orgánem nadačního fondu, spravuje majetek nadačního fondu, řídí činnost nadačního fondu a rozhoduje o všech záležitostech nadačního fondu.
2. Správní rada nadačního fondu má tři členy a funkční období členů správní rady je šestileté.
3. Do třiceti (30) dnů po zápisu nadačního fondu do nadačního rejstříku bude na zasedání správní rady losem určeno jméno jednoho z jejich členů, jehož funkční období skončí po dvou letech od zápisu tohoto nadačního fondu do nadačního rejstříku a jméno druhého z jejich členů, jehož funkční období skončí po čtyř letech od zápisu tohoto nadačního fondu do nadačního rejstříku. Další nově zvolení členové správní rady již budou mít šestileté funkční období. Funkce člena správní rady je funkcí čestnou. Člen správní rady má nárok pouze na náhradu nutných výdajů spojených s výkonem funkce.
4. Správní rada volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí zasedání správní rady. V případě, že předseda není dlouhodobě schopen vykonávat svoji funkci, zvolí správní rada náhradního předsedu na dobu, kdy budou trvat překážky ve výkonu funkce řádného

předsedy. Náhradnímu předsedovi přísluší po dobu výkonu jeho funkce všechna práva a povinnosti, která tento statut nebo zákon přiznávají předsedovi.

5. Správní rada rozhoduje o věcech svěřených jí zákonem č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a dále do její výlučné působnosti náleží:
  - a) rozhodovat o přijetí nadačních darů a poskytování nadačních příspěvků,
  - b) schvalovat realizaci projektů nadačního fondu,
  - c) rozhodovat o spolupráci nebo účasti na společných projektech připravovaných jinými nadačními fondy či nadacemi.
6. Členství ve správní radě je čestné a nezakládá nárok na odměnu kromě náhrady hotových výdajů.
7. Členství ve správní radě zaniká z důvodů uvedených v § 15, zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech.

## **XI.**

### **Způsob jednání jménem fondu**

1. Jménem nadačního fondu jedná každý z členů správní rady samostatně.
2. Nadační fond je oprávněn zmocnit k zastupování fondu pro jednotlivé úkony (omezená plná moc) nebo obecně v určité věci (generální plná moc) třetí osobu.

## **XII.**

### **Zasedání správní rady**

1. Správní rada zasedá podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Zasedání řídí předseda.
2. Zasedání správní rady svolává písemnou pozvánkou předseda. Předseda je povinen svolat správní radu vždy, požádá-li o to písemně nejméně třetina členů správní nebo dozorčí rady.
3. Pozvánka na zasedání správní rady musí obsahovat:
  - a) výslovné označení, že se jedná o pozvánku na zasedání správní rady nadačního fondu,
  - b) místo a dobu konání zasedání správní rady,
  - c) program jednání.
4. Pozvánka na zasedání správní rady musí být členům správní rady řádně odeslána nejpozději sedm dnů přede dnem konání zasedání správní rady.
5. Se souhlasem všech členů správní rady se může zasedání správní rady konat i bez řádné nebo řádně rozeslané pozvánky.
6. Na zasedání správní rady lze rozhodovat pouze o záležitostech uvedených v programu jednání v pozvánce. O jiných záležitostech lze rozhodovat jen se souhlasem všech členů správní rady.
7. Člen správní rady nemůže být na jednání správní rady zastoupen. Je povinen se zúčastnit jednání osobně.
8. Správní rada je usnášeníschopná, jsou-li přítomni alespoň 2/3 členů.
9. K rozhodnutí správní rady o sloučení nadačního fondu s nadací nebo jiným nadačním fondem je třeba souhlasu všech členů správní rady. V ostatních případech je k rozhodnutí správní rady nutný souhlas nadpoloviční většiny hlasů všech členů správní rady. Hlasovací právo všech členů správní rady je rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
10. O průběhu zasedání správní rady a o jejich rozhodnutích se pořizují zápisy, které podepisuje předsedající.

### **XIII. Revizor**

1. Revizor je kontrolním orgánem nadačního fondu.
2. Funkční období revizora nadačního fondu je šestileté.
3. Funkce člena revizora je neslučitelná s funkcí člena správní rady nebo osoby, která je oprávněna jednat jako zástupce nadačního fondu.
4. Pro revizora platí ustanovení § 17 až 19 zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech, a také ustanovení § 11 až 15 zákona 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech obdobně.
5. Revizorovi přísluší nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s výkonem jeho funkce.

### **XIV. Závěrečná ustanovení**

1. Tento statut byl schválen správní radou nadačního fondu dne 7. 2. 2011
2. Nestanoví-li tento statut jinak, řídí se právní vztahy nadačního fondu zákonem č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů.

V Brně dne 7. 2. 2011